

PUBLIC

Les candidats relevant de la formation professionnelle continue, telle que définie par l'article L.6311-1 du code du travail, et justifiant d'une durée minimum de 3 ans de cotisation à un régime de protection sociale à la date d'inscription aux épreuves de sélection prévues aux articles 5 et 6.

PREREQUIS

Aucun

Le programme vise à permettre au stagiaire d'être capable :

Préparation à l'Épreuve Ecrite :

OBJECTIFS

- D'appréhender l'épreuve de sélection,
- D'acquérir la méthodologie de l'épreuve écrite de sélection,
- D'acquérir une méthodologie de travail dans le respect des consignes et du temps imparti,

CAPACITES

- De mobiliser ses acquis en orthographe, grammaire, syntaxe,
- De développer ses capacités d'analyse et d'argumentation,
- De mobiliser ses acquis en calculs, raisonnement, logique, conversion, pourcentage, la règle de 3, opérations de base, calcul horaire...

COMPETENCES

CONTENU

- Modalités de l'épreuve de sélection
- Méthodologie de l'épreuve écrite d'admission
- Rappels des concepts : l'Homme, la Santé, la Santé Publique, la Maladie, le Handicap
- Définition de l'Infirmier (e) : Rôle et Missions
- Approche des concepts : les responsabilités professionnelles, la déontologie, le secret professionnel, les droits du patient, de la Personne Agée, de l'Enfant, les différentes chartes, la place de l'éthique dans l'exercice professionnel infirmier : analyse de cas concrets
- Approfondissement des thèmes sanitaires et sociaux
- Rappels : les bases de calculs, le raisonnement logique, les conversions, les pourcentages, la règle de trois, les proportionnalités, les calculs horaires...

Constitution du Dossier d'Inscription :

- Méthodologie, Elaboration du Curriculum Vitae
- Méthodologie, Elaboration de la Lettre de Motivation

Préparation à l'Épreuve Orale :

OBJECTIFS

- Appréhender l'épreuve Orale de sélection : Entretien Motivationnel
- Acquérir une méthodologie de l'exposé oral dans le respect des consignes et du temps imparti

CAPACITES

- Approfondir ses motivations et son questionnement sur son parcours pour élaborer son projet professionnel
- Développer ses capacités d'argumentation
- Apprendre à gérer son stress

COMPETENCES

CONTENU

- Modalités de l'épreuve orale d'admission : Entretien Motivationnel



- Méthodologie de l'épreuve orale d'admission : Entretien Motivationnel
- Référentiel de Formation conduisant au Diplôme d'Etat Infirmier
- Définition de l'Infirmier (e) : Rôle et Mission
- Exercice Professionnel Infirmier : lieux d'exercices
- Perspectives Professionnelles
- Aide à la construction du Projet Professionnel
- Aide à l'élaboration du Projet Professionnel
- Gestion du Stress

Intervention en présentiel

Phase cognitive pour les 2 épreuves :

Acquisition - Perfectionnement des Connaissances, utilisation de méthodes pédagogiques interrogatives, actives, analyse réflexive : retours d'expériences, exploitation du stage d'immersion...

Modalités pour les 2 épreuves

- Cours Magistraux en présentiel
- Travaux Guidés Interactifs en présentiel
- Exercices d'application, entraînements à l'Epreuve Ecrite et Orale d'Admission en Présentiel
- Travail intersessions :
 - Préparation Epreuve Ecrite : Exercices de Français et Calculs
 - Préparation Epreuve Orale : Travail écrit : Curriculum Vitae, Lettre de Motivation, Projet Professionnel
- Trois Concours blancs : mise en situation de l'Epreuve Ecrite : Français et Calculs
- Trois Concours Blancs : mise en situation de l'Epreuve Orale Entretien Motivationnel
- Suivi Pédagogique Individualisé, Personnalisé à la demande du participant
- Supports Pédagogiques transmis aux participants

I

- En amont de la formation, travail écrit : Curriculum Vitae, Lettre de motivation à devenir Infirmier (e) afin d'évaluer les besoins du participant et construire son projet professionnel.
- Début de la formation : Fiche de présentation : évaluation des attendus des participants
- 3 Concours Blancs : mise en situation de l'Epreuve d'Admission Ecrite et Orale
- Bilan du Stage d'Immersion oral et écrit
- Bilan oral à la fin de chaque session
- Bilan oral de fin de formation
- Questionnaire de satisfaction des participants à la fin de l'action de formation

- Mme SARRAILH-HIRIBARREN Coordinatrice de la Formation Continue, Cadre de Santé Formateur, IFPS Centre Hospitalier DAX – Côte-d'Argent
- M. FLEURIAN Cadre de Santé Formateur IFPS Centre Hospitalier DAX – Côte-d'Argent
- Cadres de Santé Centre Hospitalier DAX – Côte-d'Argent



GROUPE

12 Participants

DATE - DUREE**Calendrier de la Formation**

5 semaines soit 190 heures (35 heures par semaine)

Du Lundi au Vendredi : 8h30 à 12h et de 13h à 16h30

Session 1 : Du 16 au 20 Octobre 2023

Session 2 : Du 20 au 24 Novembre 2023

Session 3 : Du 18 au 22 Décembre 2023

Session 4 : Du 22 au 26 Janvier 2024

Session 5 : Du 12 au 16 Février 2024

Session 6 : Le 07 et le 08 Mars 2024 : Renfort Pédagogique

COÛT - LIEU

1 400 € / Participant

IFPS Rue Saint Eutrope, 40100 Dax

Bâtiment 2 - 1^{er} étage Salle H

INSCRIPTIONS

Du 15 Mars au 30 Septembre 2023

Contactez Mme SARRAILH-HIRIBARREN, Coordinatrice de la Formation Continue

Cadre de Santé Formateur ☎ **05 58 35 67 01** - ✉ sarrailhc@ch-dax.fr

REPAS

Possibilité de prendre le repas sur place au self

Agent du Centre Hospitalier de DAX : se munir de votre carte de self

ACCESSIBILITE

Accès pour les Personnes en Situation de Handicap se signaler à l'inscription.

Pour accéder au Règlement intérieur : scanner le QRCode

